

# Beszámoló a Nyugat-magyarországi Egyetem Központi Levéltárának 2015. évi tevékenységéről

## 1. Általános adatok

Munkatársak 2015-ben:

**Dr. Szemerey Tamásné PhD** levéltárvezető (tudományos kutatói státuszban)

T: (06 99) 518-279

E-mail: [szemerey.tamasne@kkl.nyme.hu](mailto:szemerey.tamasne@kkl.nyme.hu)

**Sági Éva PhD** levéltáros (2015-től tudományos kutatói státuszban)

T: (06 99) 518-296

E-mail: [sagi.eva@kkl.nyme.hu](mailto:sagi.eva@kkl.nyme.hu)

Elérhetőség:

Központ:

H-9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky u. 4.

H-9401 Sopron, Pf. 32.

T: (06 99) 518-279

Fax: (99) 518-267

Honlap: <http://leveltar.nyme.hu>

E-mail: [leveltar@nyme.hu](mailto:leveltar@nyme.hu)

Levéltári raktár: GT épület alagsora

H-9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.

T: (06 99) 518-667

Kutatási idő:

Hétfő – Csütörtök: 9.00 – 16.00

Péntek: 9.00 – 12.00

## 2. Bevezetés

A Központi Levéltár a Központi Könyvtárral közös szervezeti egységben, de a levéltári szakmai munkát illetően önállóan működik. 2015-ben – a Nemzeti Felsőoktatási Törvény kancelláriai rendszert bevezető változtatásainak következtében – a Központi Könyvtár és Levéltár a kancellári területhez került, mint szolgáltató és funkcionális egység. 2015 nyarán egyetemi központokba szervezték az egyes városokban működő egységeket: a Központi Könyvtár és Levéltárat ekkor a Scarbantia Egyetemi Központba sorolták. Az alapvető munkáltatói jogkört vezető és kutató beosztású dolgozók esetében a Rektor, a további beosztású közalkalmazottak esetében (a Kancellár által átruházva) a Scarbantia Egyetemi Központ Igazgatója gyakorolja. A szakmai vezetést a levéltári törvénynek megfelelően a kinevezett levéltárvezető látja el.

A Központi Levéltár gyűjti és kezeli a Nyugat-magyarországi Egyetem és jogelőd intézményei szervezeti egységeinek történeti értékű iratanyagát 1862-től napjainkig. Az 1847-1949 között keletkezett iratokat – illetékeség szerint – a Miskolci Egyetem Levéltárával megosztotta.

A Központi Levéltárba kerül a központi szervezeti egységek, az Erdőmérnöki Kar, a Simonyi Károly Műszaki, Faanyagtudományi és Művészeti Kar, a Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar és a karokhoz nem tartozó soproni szervezeti egységek levéltárérett iratanyaga.

A levéltárnak nincs önálló épülete, két egyetemi épületben vannak helyiségei. A helyiségek egy része az egyetem Botanikus Kertjében álló könyvtáráépület második emeletén van (Sopron, Bajcsy-Zs. u. 4.). A raktárak és az iratanyag több mint 90 %-a az ún. GT-épület alagsorában található (Sopron, Bajcsy-Zs. u. 9.). A két épület egymástól 1-2 perc sétára van.

### 3. Iratállomány

A Levéltár iratállománya a 2015. december 31-én: 564,66 ifm. <sup>1</sup>

Ebből rendezett 555,56 ifm, rendezetlen 9,1 ifm.

Az iratállomány felosztása: 63 fond, 131 állag.

Az iratanyag évköre: 1824-2014.

Az 1984-ben 2 egyetemi karra kialakított fond- és állagrendszer az Egyetem szervezeti változásai és a gyűjtőterület jelentős kibővülése miatt elavulttá vált, ezért 2010-ben elkezdtük a teljes levéltári anyag revízióját. A felülvizsgálat együtt járt a teljes levéltári anyagunk újbóli felmérésével, sok esetben átrendezésével. A munka eredményeként 2015-ben új fondrendszert alakítottunk ki. Az új fond- és állagjegyzék megtalálható a honlapunkon (<http://leveltar.nyme.hu/index.php?id=15131&L=1>).

### 4. Iratgyarapodás

#### 4.1. Iratanyag

2015-ben 21,68 ifm iratot vettünk át.

Iratgyarapodás tételesen, 2015:

Sor-szám	Levéltári jelzet	A levéltári anyag		
		megnevezése	évköre	terjedelme (ifm)
1.	24/b	Mérnök-továbbképzés	1968-1991	0,03
2.	151/d	Törzskönyvek: szakmérnöki képzések	1974-1995	0,2
3.	151/g	Államvizsga jegyzőkönyvek	1976-1997	0,04
4.	151/h	Hallgatói személyi iratgyűjtők	1975-1992	0,84
5.	151/l	Szakmérnök képzéssel kapcsolatos iratok	1968-1999	4,26
6.	201/g	Hallgatói személyi iratgyűjtők	1995	0,12
7.	251/c	Hallgatói személyi iratgyűjtők	(1993)1995-2011	11,52
8.	416/a	Dr. Illyés Benjamin iratai	1956, 1976-1999, 1980-2007	0,03
9.	418.	Machatsek Gyula iratai	1899-1921 (1932)	0,12
10.	417.	Farkas Vilmos iratai	1925-1967	0,12

<sup>1</sup> ifm, iratfolyó méter: egy iratfolyó méter mennyiségű az a levéltári iratanyag, amely lapjával egymásra vagy egymás mellé téve egy méter hosszú.

11.	419.	Dr. Kőhalmy Tamás iratai	1936-2003	4,40
-----	------	--------------------------	-----------	------

## 4.2. Dokumentációs anyag

Az ún. „dokumentációs anyag” gyűjteményünk 2015-ben 8 tétellel gyarapodott.

Ide kerül minden olyan irat, fénykép, különböző események média-anyaga, kézirat, stb. ami nem sorolható be a szorosán vett levéltári anyagba, de egyetemtörténeti szempontból értékes. A dokumentumok többségét egykori kollégák, magánszemélyek ajándékozzák a levéltárnak.

Dokumentumok						
2015						
Sor-szám	Dátum	Átadó szerv, személy	Megnevezés	Évkör	Terjedelem	jelzet
1.	01.23.	Fuchs György	A József Nádor Műegyetem kohómérnöki szakra 1948 őszén beiratkozott hallgatók fényképalbuma. 1952-ben valétáltak Sopronban. Fuchs Erik hagyatékából.	1948-2006	1 fényképalbum	D/1/2015
2.	03.12.	Dr. Kubinszky Mihály	Bútortörténet vizsgakérdések és vizsga eredmények	1984-2007		D/2/2015
3.	03.18.	Inczédi Gergely	<ul style="list-style-type: none"> <li>Steingrube Nakkösség Baráti Társaság tárgyi emlékei, iratok 4 mappában</li> <li>Egy balek tudnivalói, 2003</li> <li>balekújság, 2008</li> <li>Steingrube Nakkösség Baráti Társaság pecsétje párnával</li> <li>Daloskönyv, Miskolci Egyetem Bölcsészettudományi Kar, 2003</li> </ul>		4 mappa	D/3/2015
4.	04.30.	Jacsman János	Tárgyi emlékek, személyes dokumentumok			D/4/2015
5.	08.28.	Major Richard	Plakát Sopron at UBC Képek az 1957-ben iratkozott emh. életéből a UBC-n	1957-1961		D/5/2015
6.	08.28.	Dr. Magasi László	Különlenyomatok, életrajz, publikációs lista	1959-		D/6/2015
7.	06.11.	Dobay Pál erdőmérnök	<ul style="list-style-type: none"> <li>„Ember az erdőért” bronz emléklapett kitüntetés és iratai</li> <li>Leckekönyv</li> <li>Beadvány az Országos Erdészeti Főigazgatósághoz. A fahasználat</li> </ul>			D/7/2015

			tervezésének kérdéseiről • Pilisi hírek: 1977. 06. 09.			
8.	09.23.	Hámori Andrea és Hámori Tamás (Major Richard Kanadában élő erdőmérnök lánya és veje)	A vancouveri Magyar Emlékmű Alapítvány és a Magyar Szabadságharcos Világszövetség iratai (másolatok)			D/8/2015

## 5. A levéltári anyag rendezése

2015-ben jelentős mennyiségű iratot vettünk át és rendeztünk:

- Kiegészítettük, valamint befejeztük az alábbi állagok rendezését:
  - 22.d. Erdészeti és Faipari Egyetem Gazdasági Igazgatóságának iktatott iratai, 1963-1992, 15,99 ifm
  - 22.f. Dolgozók munkaügyi személyi gyűjtői, 1908-1994, 3,24 ifm
  - 22.h. Fizetési jegyzékek, bérjegyzékek, 1944-1976, 1984 (1980, 1985), 5,54 ifm
  - 22.j. Külső megbízások (KK munkák) elszámolása, 1955-1980 (1991), 2,03 ifm
  - 22.k. Megbízások elszámolásai, munkadíjak, 1950-1996, 0,72 ifm
  - 22.n. Leltárak, 1948-1988, 1,3 ifm
  - 22.q. Gazdasági Igazgatóság, vegyes iratok, 1925-2003, 0,48 ifm
- Darabszinten rendeztük összesen 0,39 ifm iratanyagot:
  - 24. b. Mérnök-továbbképzés, 0,03 ifm
  - 151.d. Törzskönyvek: szakmérnöki képzések, 0,2 ifm
  - 151-g. Államvizsga jegyzőkönyvek, 0,04 ifm
  - 418. Machatsek Gyula iratai, 0,12 ifm
- Alapszinten rendeztünk összesen 21,14 ifm iratanyagot:
  - 151.h. Hallgatói személyi iratgyűjtők, 0,84 ifm
  - 151.l. Szakmérnök képzéssel kapcsolatos iratok, 4,26 ifm
  - 201.g. Hallgatói személyi iratgyűjtők, 0,12 ifm
  - 251.c. Hallgatói személyi iratgyűjtők, 11,52 ifm
  - 419. Dr. Kőhalmy Tamás iratai, 4,4 ifm
- Középszinten rendeztünk 0,15 ifm iratanyagot:
  - 416.a. Dr. Illyés Benjamin iratai, 0,03 ifm
  - 417. Farkas Vilmos iratai, 0,12 ifm
- **Szabályzatok, ügyrendek, órarendek, évkönyvek**  
Folytattuk a levéltárba különböző helyekről bekerült Egyetemi SZMSZ-ek, szabályzatok, ügyrendek, órarendek, tantervek, fejlesztési tervek és évkönyvek összegyűjtését, melyet a korábbi években kezdtünk el.

## 6. A dokumentációs anyag rendezése

- A dokumentációs anyagunk 2015-ben átkerült a GT-épületbe. Az anyag további feldolgozásának feltétele a helyiség bepolcozása és a raktári rend kialakítása.
- **Fotótár**

Az egyetemen egykor működő fotólabor archív anyagának jelentős része a Központi Levéltárba került. Az egyetem vezetőit, az egyetemi oktatókat és dolgozókat valamint az egyetemi élet különféle eseményeit megörökítő fotók, fotónegatívak és diák különleges egyetemtörténeti értéket képviselnek. A korábbi években megkezdett rendezést folytattuk. Az értékesebb fotók biztonságos megőrzéséhez 2015-ben megfelelő tárolóeszközöket szereztünk be (**ld. 13. pályázatok**), melyek segítségével 2015-ben összesen az alábbi fotóanyagokat rendeztük:

Rendezett fotóanyag	Rendezés módja, mennyisége
Roth Gyula fotóhagyatéka, üveg- és filmnegatívak (9x12 cm, 10x15 cm)	PAD papírtasak, 835 db
Tanárok, oktatók portréi, negatív, acetátfilm, 9x12 cm	PAD papírtasak, 185 db
Egyetemi események (valétálás, hallgatói gyakorlatok, sportélet, szoboravatások), papírfotók (6x9 cm, 9x12 cm, 9x13 cm, 10x15 cm)	iSafe PP-tasak, 191 db

## 7. Selejtezés

A Gazdasági Hivatal levéltárba leadott iratainak rendezéssel egybekötött selejtezése 2015-ben zárult le. A selejtezés 10/2002. (IV. 13.) NKÖM rendelet 31.§., valamint a Nyugat-magyarországi Egyetem Szenátusa, és jogelődjei által 1981. március 12-én, illetve 2008. január 29-én jóváhagyott iratkezelési szabályzat és melléklete terve szerint zajlott le.

Az előzetesen felterjesztett Selejtezési tervet a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Közgyűjteményi Főosztálya 2012. 01. 10-én jóváhagyta, a selejtezési bizottság 2015. 09. 11-én selejtezte le a tervben javasolt iratokat.

A selejtezett iratanyag terjedelme 26,5 ifm, évköre 1950-1984. Irattári terv tételei: III. Humán erőforrás-gazdálkodási ügyek, VII. Hallgatói ügyek, VIII. Pénzügyi, gazdasági vonatkozású iratok, XI. Vegyes ügyek.

A leselejtezett iratok zárt rendszerben való megsemmisítésére 2017-ben, a Gazdasági Igazgatóság intézkedésével fog sor kerülni.

## 8. Segédletek készítése

2015-ben 21,68 ifm iratanyaghoz készítettünk elektronikus kutatási segédletet, áttekintő raktári nyilvántartást, kiegészítettük a fond- és állagbevezetőket. Az egyéb elektronikus kutatási segédletek (adatbázisok) a **9. Digitalizálás** fejezetben találhatóak.

A 27/2015. (V. 27.) EMMI rendelet szerint a közlevéltárak kötelesek törzskönyvi nyilvántartásukat elektronikusan vezetni (e-levéltár). Az előírás teljesítésének érdekében a felsőoktatási levéltárak szakmai egyesülete, az MFLSZ az egyházi levéltárak egyesületével (MELTE) összefogásban egy internetes alapú nyilvántartó alkalmazást fejleszt tagintézményei számára, 2015-ben indult a betanulást szolgáló tesztverzió. Az UNIVA adatbázis az AtoM (Access to Memory) ingyenes és nyílt forráskódú levéltári alkalmazást használja, mely a Nemzetközi Levéltári Tanács (ICA) által kiadott szabványokon alapul. Az UNIVA célja, hogy az MFLSZ taglevéltárai részére lehetőséget biztosítson segédleteik, fondjegyzékeik és leírásaik kezelésére és publikálására. 2015-ben az MFLSZ és a MELTE két alkalommal szervezett közös képzést az UNIVA-rendszer használatára.

## 9. Digitalizálás

### 9.1. Adatbázisok

Az alábbi adatbázisok építését folytattuk:

- elhunyt oktatók, kollégák, nekrológok, 1908-2014

- tantervek, programtervek
- tanácsülési jegyzőkönyvek napirendi pontjai: 1879-1918
- az intézmény vezetői a kezdetektől

Az adatbázisok feltöltése folyamatos. A kutatói számítógépen valamennyi adatbázis elérhető.

2015-ben készült el a 2008-ban megjelent „Erdészeti felsőoktatás története” c. kiadvány hibajegyzéke. A kiadvány 3. kötetét levéltárunk állította össze. Az ehhez a kötethez kapcsolódó hibajegyzék összeállításához összesítettük a jelzett hibákat, eredeti forrásokból leellenőriztük a megjelent adatokat, valamint egyúttal a hallgatói adatbázis Erdőmérnöki Karra vonatkozó, mintegy 12.000 adatsorát. Az ellenőrzés alapján készült hibajegyzék elérhető az Erdőmérnöki Kar oldalán.

([http://www.emk.nyme.hu/fileadmin/dokumentumok/emk/dekani\\_hivatal/Kiadvanyok/ErdeszetiAlmanach/ERRATA.pdf](http://www.emk.nyme.hu/fileadmin/dokumentumok/emk/dekani_hivatal/Kiadvanyok/ErdeszetiAlmanach/ERRATA.pdf))

## 9.2. Iratok digitalizálása

### 9.2.1. Egyetemi tanácsülési jegyzőkönyvek digitalizálása

2013-ban együttműködési program született Budapest Főváros Levéltára (BFL) és a Magyar Felsőoktatási Levéltári Szövetség (MFLSZ) tagintézményei között, a felsőoktatási intézmények „Vezető testületi ülései jegyzőkönyveinek” digitalizálásáról. A program keretében, NKA pályázati támogatással összesen 12 egyetem vezetőtestületi jegyzőkönyveinek digitalizált változata készült el és került fel kereshető formában a Hungaricana magyar közgyűjteményi portálra, ahol minden érdeklődő számára elérhető. A digitalizálást az Arcanum Kft. végezte.

A vezetőtestületi jegyzőkönyvek az egyetemtörténet legfontosabb forrásai közé tartoznak. Az ún. vezetőtestületi üléseken, tanácsüléseken tárgyalták az Egyetem életében jelentős, döntést igénylő kérdéseket. Levéltárunkban 1873-tól folyamatosan megtalálhatók a tanácsülési jegyzőkönyvek, 1949-ig másolatban (az eredeti példányok a Miskolci Egyetemi Levéltárba kerültek).

A digitalizálási program első ütemében, 2015-ben az alábbi, Egyetemünkhöz kapcsolódó jegyzőkönyvek digitalizálása történt meg:

- József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Bánya-, Kohó- és Erdőmérnöki Kar Erdőmérnöki Osztály ülései, 1944-1949
- Műszaki Egyetem Erdő- és Földmérőmérnöki Kar - tanácsülések, 1949-1950
- Agrártudományi Egyetem Erdőmérnöki Kar - tanácsülések, 1951-1952
- Erdőmérnöki Főiskola - tanácsülések, 1952-1962
- Erdészeti és Faipari Egyetem - tanácsülések, 1962-1968
- Tanszéki értekezletek, 1960-1961
- A József nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, később Budapesti Műszaki Egyetem jegyzőkönyvei, 1944-1991 (egyetemünket közvetlenül érintő időszak: 1944-1950)
- Az Agrártudományi Egyetem jegyzőkönyvei, 1945-1963 (egyetemünket közvetlenül érintő időszak: 1950-1952)

A jegyzőkönyvek és évkönyvek a [Hungaricana](#) portálon belül a „Levéltári iratok”, [Egyetemi jegyzőkönyvek](#)” címszó alatt találhatóak meg.

## 9.3. Fotóanyag digitalizálása

A levéltárunkban őrzött fotók digitalizálását az év során folyamatosan végezzük.

## **10. Kutató- és ügyfélszolgálat**

### **10.1. Ügyfélszolgálat**

Az ügyfelek száma 2015-ben 60 fő volt.

Az ügyfelek a legkülönbözőbb, intézményünket érintő kérésekkel fordulnak hozzánk. Többnyire egyetemtörténettel, volt oktatókkal, hallgatókkal kapcsolatos információk, életrajzok, fényképek keresését kérik. Az egyes kérdések megválaszolása sok esetben egész napos kutatást igényel részünkről.

Az ügyfélszolgálat keretén belül adjuk ki nyugdíjazáshoz szükséges hallgatói jogviszony igazolást is.

Az adatszolgáltatás a levéltári törvény rendelkezése értelmében díjmentes.

### **10.2. Kutatószolgálat**

A levéltárunkat 2015-ben 17 kutató (27 kutatási eset) kereste föl. Összesen 2 db írásbeli kérelem volt, ezekben az esetekben mi végezzük el a kutatást, melynek eredményét írásban elküldjük.

Az egyetemtörténeti kutatások mellett évről évre többen végeznek (vagy kérnek írásban) családfakutatást.

## **11. Gyűjtőterület felügyelete**

2015-ben – 2008-ban megjelent Almanach adatellenőrzése és az ehhez kapcsolódó hallgatói adatbázis felülvizsgálat miatt – nem végeztünk szervellenőrzést.

## **12. Állományvédelem**

### **12.1. Iratanyagok fertőtlenítése**

A rendezés során Nipagin fertőtlenítő oldattal kezeltük a Gazdasági Igazgatóság iratanyagához tartozó penészes vasúti igazolványokat (22.q állag).

### **12.2. Állományvédelmi könyvkötés**

Az 1. fondhoz tartozó mutatókönyvek a Nyugat-magyarországi Egyetem legrégebbi iratanyagának segédkönyvei (Selmecbányai Bányászati és Erdészeti Akadémia 1848-1920). A fondhoz tartozó indexek és iktatókönyvek borítói rossz állapotban vannak, ezért restaurálásuk a levéltár állományvédelmi tervének fontos része. Az ebből az időszakból a ránk maradt (Selmecbányáról átkerült) iratanyag nagyon hiányos, sok esetben maga a segédkönyv az egyetlen megmaradt levéltári forrás.

Az állományvédelmi tervnek megfelelően, NKA pályázati támogatással 2015-ben sor került a selmecbányai Magyar Királyi Bányászati és Erdészeti Akadémia 1881. és 1884. évi mutatókönyveinek (index) restaurálására. A munkát Hajdú Zsófia Edit diplomás múzeumi és közgyűjteményi tárgyrestaurátor (PRECON RESTAURÁTOR KFT.) végezte el. A beadott pályázatban szerepelt az 1883. és az 1962. évi mutatókönyv restaurálása is, azonban az elnyert összeg csak az 1881. és 1884. évi segédkönyv helyreállítására volt elegendő.

### **12.3. Fényképek és üvegnegatívek biztonságos tárolása**

Levéltárunkban nagy mennyiségű, egyetem- és erdészettörténeti értékű fotódokumentumot őrzünk (az egykori egyetemi Fotólaboratórium anyagai, valamint Roth Gyula, egyetemünk egykori professzora üvegnegatívjai), melyek megfelelő tárolásához eddig semmilyen feltétel nem állt rendelkezésre. 2015-ben az NKA Közgyűjteményi Kollégiumának támogatásával megteremthettük állományunk két legjelentősebb fotógyűjteményének megőrzéséhez és biztonságos tárolásához szükséges alapvető feltételeket. Pályázati forrásból PAT-szabványnak megfelelő, savmentes tárolóeszközöket szereztünk be, melyek a rendezés megkezdéséhez elegendők.

### 13. Pályázatok

A levéltárak részére 2015-ben az NKA Közgyűjteményi Kollégiuma írt ki pályázatokat.

2015. évben 2 új nyertes pályázatunk volt, a Központi Levéltár, illetve a SEK Levéltár részére. A támogatás összesen 562.000 Ft. A pályázatokat a kari levéltár részére is a Központi Levéltár írta és adta be.

Támogató	Kezdet	Befejezése	Pályázat megnevezése	Támogatás összege Ft	Önrész Ft	Pályázati azonosító
NKA	2015	2015	A selmecebányai Magyar Királyi Bányászati és Erdészeti Akadémia mutatókönyveinek (index) restaurálására	300.000		3511/3882
NKA	2015	2015	Savmentes irattároló dobozok és fotókhoz savmentes tárolók beszerzésére a Nyugat-magyarországi Egyetem Savaria Egyetemi Központ levéltára részére	262.000		3505/2973
<b>Összesen</b>				<b>562.000</b>	<b>0</b>	

### 14. Kutatási tevékenység

Levéltárunk fő kutatási témái 2015-ben:

- József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Bánya-, Kohó- és Erdőmérnöki Kara (1934-1949)

### 15. Egyéb tevékenységek

#### 15.1. Bizottsági munka

Magyar Felsőoktatási Levéltári Szövetség (MFLSZ) elnökségi tag

MTA Egyetemtörténeti Albizottság

MFLSZ Múzeumi Bizottság

MLE Oktatás és Tudománytörténeti Bizottság

NYME Közgyűjteményi Bizottság

MLE tagság

#### 15.2. Események, egyéb tevékenységek

2015. március 18-án részt vettünk a BME OMIKK által rendezett, 4. Műegyetemi Levéltári Napon, melyen Szemerey Tamásné Dr. is előadást tartott a József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Erdőmérnöki Osztályáról.

A 2015. szeptember 25-ei Kutatók Éjszakáján, 16-20 óra között az alábbi programokkal vártuk az érdeklődőket:

- Egyetemtörténeti kirakó
- Helytörténeti kvíz
- Ismerkedj játszva a gót betűkkel!



- Keresd a párját! Logikai képjáték növényekkel és elnevezéseikkel
- Latin-gót kirakós (shisen)

Részt vettünk az MFLSZ (Magyar Felsőoktatási Levéltári Szövetség) vándorgyűlésén (2015. augusztus 25-27. Keszthely), ahol Szemerey Tamásné dr. beszámolt a levéltár helyzetéről.

### **15.3. Oktatás**

Sági Éva: előadások a terület- és településrendezés tantárgy keretében, 2014/2015. és 2015/2016. 1. félév: Zöldfelületek a településrendezésben, Környezetvédelem és területfejlesztés.

## ***16. Publikációs tevékenység***

### **Előadás:**

Szemerey Tamásné Dr.: A JNMGE Erdőmérnöki Osztálya. 4. Műegyetemi Levéltári Nap, BME OMIKK, Budapest, 2015. március 18.

Sági Éva: A fa alkalmazása erdei tanösvények, túrautak kialakításánál. Faépítész Konferencia, NYME SKK Építéstani Intézet, Sopron, 2015. április 10.